

# 『校園導覽服務學習』課程說明

臺大訪客中心 111

## ➤ 我可以從這堂課學到...

- ✓ 認識臺大的歷史與人文薈萃、欣賞校園空間內涵、體驗校內自然環境
- ✓ 代表臺大接待國內外訪客，讓訪客留下良好印象
- ✓ 進行深度的導覽與解說，將你知道的校園分享給訪客
- ✓ 充實身為臺大人的熱情，維護和傳遞校園文化
- ✓ 展現個人自信，磨練表達能力

## ➤ 我想要開心修課，順利通過！

選修本課程時請務必確定：(1) 我對校園導覽活動有興趣！(2) 我有充足的空堂時間提供服務！

本課程通過時數為滿 **18 小時**。訪客中心將提供充足的培訓 4 小時+考核 2 小時，讓同學有至少 **6 小時**專注於校園文化資產與導覽解說的學習，剩餘的 **12 小時**為實際導覽解說。除了帶導覽，整理準備解說資料或參訪安排等工作，也可能視需要安排。基本上工作的安排會尊重同學的意願，但也請理解相關服務的重要性。

### 1. 選課：

- 請先確認每週至少有一個時段可以進行服務。  
(每週一至五，為 9:00~12:00，13:00~17:00 實際服務時間依訪客需求調整！)
- **加選者**請在網頁公布的課程說明會，參加培訓現場簽名加選。

2. 培訓：修課同學須參加培訓課程（請見培訓章節），未參加者，不得申請考核，且**不予補課**，請自行停修。

3. 考核：通過考核者，即正式成為本學期校園導覽員。（請見考核章節）未通過初次考核者，需進行補考直至通過才可開始服務。

4. 服務：服務內容請參考「導覽員服務須知」說明。

5. 作業：未依期限繳交相關作業將無法通過本課程（請見作業章節）。

## ➤ 培訓

1. 室內培訓課程：

課程共分 A、B 兩種，將在開學第一週及第二週各開兩場，時間將於開學前一星期公佈於訪客中心網站，A、B 課程內容不同，皆須參加，培訓課共計入 6 小時服務時數：

課程	日期	時間	地點	備註
A	分兩場，將公布於網站	18:30-20:30	待確定	兩場內容相同，可擇一參加
B	分兩場，將公布於網站	18:30-20:30		兩場內容相同，可擇一參加

- 課程 A：課程說明、導覽解說內涵、校園歷史與空間演變

- 課程 B：校園生態、校園景點解說內容、考核說明。

## 2. 室外見習機會：

為幫助同學不在第一次帶團慘遭滑鐵盧，本見習解說內容僅供參考，主旨為讓同學體驗實際帶導覽應注意情形。同學可參加見習 1-2 場，見習計入時數。如該登記場次遭取消，則不算入見習時數。

- 時間、內容：將在培訓課堂 B 或透過網路公佈場次，見習的時數可抵實際服務的 12 小時。

## 3. 外文導覽：

原則上不另進行外文導覽培訓，請參考本中心提供之外文解說資料（訪客中心網站線上導覽頁或課程資料），自行以擅長之外語編寫個人解說稿，並向助教登記外文考核。

## 4. 繳交照片（導覽員證）：

- 時間：考核完 1 星期內繳交
- 格式：(1)以相機拍攝(2)橫向拍照(3)個人照(4)至少半身入鏡(5)影像清晰的電子檔

寄至訪客中心信箱（visitorcenter@ntu.edu.tw）。考核通過後於第一次帶導覽簽到時領取。若照片遲交而導致時數遭扣，請自行負責。

## 5. 期中聚會：暫定期中考週第二週，選一週間晚上，期中考週後助教會發信統計出席日期，為保障個人權益，請預留時間儘量出席。

## ➤ 考核

需通過考核，方得成為校園導覽員。細節說明如下：

1. **考核日調查**（景點培訓日期）：在課堂上登記「考核時段表」，請同學們現場申請。**未申請考核者，將無法通過本課程。**並請遵守禮儀，確實於登記時段集合，如遲到或要改時間請提早主動聯絡助教。
2. **考核方式**：由助教帶領，直接走一般導覽路線，於景點停下來抽籤，被抽到的同學介紹該景點。每個人可能輪流數次。

3. **考核內容**：依培訓課解說內容為主。並準備自我介紹及開場白。
4. **外文導覽**：請於中文考核通過後向助教登記，外文考核後即可進行外文導覽，**時數 2 倍計算**。為鼓勵同學進行外文考核，計 1 小時可抵實際服務之 12 小時。
5. 考核日若遇雨照常舉行，遲到或無故未到扣時數，至多可扣 2 小時。

## ➤ 導覽員服務須知

### 1. 服務流程：

- (1) 考核通過後至導覽登記系統

<https://visitorcenter.cloud.ntu.edu.tw/vcrs/index.php> 以學號為帳號，初次登入密碼為 4 個數字零，登入後自行更改密碼

- (2) 點選『排班表』，依可值班時段『修改』→『團體導覽』

- (3) 同一時段先排班者，優先被排入導覽，**未排班者時數恐難以通過**

- (4) 部分導覽員未滿 case 將寄信通知，可儘速至系統加入該場導覽

2. **排入導覽後**：將可獲得訪客中心以登記系統、電子郵件或其他通訊聯繫方式獲得導覽細節。

### 3. 通過時數標準：

培訓 6 小時 + 服務時數 (加權計算後) 10-12 小時 = 18 小時！

### 4. 時數加權計算規則：

身份	因素類別與說明		時數計算方式	備註	
訪 賓	準時 因素	到達	離開		
		未到/取消		照原訂 ( 但外文導覽者，時數不乘以 2 )	導覽前 7 日內遭取消，仍登記時數
		遲到	準時	照原訂	
		遲到	延長	照原訂 + 多帶的時間	若導覽員無法配合，則以原訂時間為主
		準時	早退	照原訂	
		遲到	早退	照原訂	
		提早到		照原訂 + 多帶的時間	若導覽員無法配合，則以原訂時間為主
	外語 因素	使用非本國官方語言以外者皆算		該場導覽時數乘 2	若導覽取消，則僅計算原本時數 ( 即不乘 2 )
導 覽 員	準時 因素	到達	離開		
		蹺班		扣總時數 6 小時	無故未到，或遲到超過 5 分鐘者，視為翹班

身份	因素類別與說明		時數計算方式	備註
	遲到		扣總時數 1 小時	遲到 5 分鐘內
		早退	扣總時數 1 小時	指未經訪客與訪客中心同意，自行提早結束行程者，視為早退
	服裝因素	未攜帶導覽員證	扣總時數 1 小時	含因遲交照片而使得導覽員證無法製作者
		服裝儀容不整	輕：扣總時數 1 小時 重：禁止帶導覽權利，並依蹺班計算	(1)未穿著制服 (2)著拖鞋、單穿背心 (3)未依訪客要求
	請假因素	前 7 天內，因傷病、意外、天災而需請假	能提出具體證明者不扣時數，由候補代班	未能提供證明者，視同蹺班
	作業因素	遲交作業	扣總時數 1 小時*天數	遲交一天扣 1 小時
	期中培訓	參加者	給 1.5-2 小時，是實際時間而定	無遲到早退者，才給時數。
態度因素	態度不佳、敷衍應付、被訪客投訴	初犯給予警戒，再犯則無法通過本課程	被訪客或旁聽者反應，經查屬實者	

註：上表中，除非特別說明，不然「到達」與「離開」皆以**導覽出發或結束的地點為準，非指訪客中心。**

5. 本學期服務時數計算至**本學期期末考週**。所有的導覽服務、行政服務等，請皆在此之前完成，方列入時數計算。

#### 6. 如何請假？

- 請於一星期前來信告知。
- 若一星期內，有因天災人禍、緊急意外或傷病等因素，請出具證明；若無前述條件，而欲請假者，視同蹺班一次，時數照規定扣除。請假者由候補同學代班。如無候補只好拒絕訪客，此舉十分失禮，請盡力避免。

### ➤ 作業繳交

請注意！心得作業為期末評鑑時重要的一項，**未繳交或敷衍了事者，將不予通過。**(事實上，只要用心，導覽過程中將有取之不盡的題材。)繳交期限如下：

- ✓ 期中反思回饋 1 份。
- ✓ 期末心得回饋 1 份。
- ✓ 知識講堂或見習心得 1 份。

✓ 格式可依服務學習網下載或自行規劃撰寫(自數依課程助教公告)·網址如下:

[https://osa\\_activity.ntu.edu.tw/documentregulations/download/servicelearning](https://osa_activity.ntu.edu.tw/documentregulations/download/servicelearning)

## ➤ 推薦資源

1. 「Hi!NTU 解讀臺大的 82 個密碼」 作者：劉子銘等人。國立臺灣大學出版。ISBN：986022869-8
2. 「臺大真好看：臺大校園動物導覽手冊」作者：陳俊宏 等作；林美秀 主編。國立臺灣大學校友雙月刊出版。ISBN：978-986-01-5921-9。
3. 「臺大自然美：臺大校園植物導覽手冊」作者：張育森 等著。國立臺灣大學校友雙月刊出版。ISBN：978-986-01-6104-5。
4. 「夏鑄九的臺大校園時空漫步」作者：夏鑄九。國立臺灣大學出版中心出版。ISBN：978-986-02-2715-4。
5. 「台大校園自然步道」作者：郭城孟。貓頭鷹出版社出版。ISBN：957-0337-44-3。
6. 「青春·記憶·老臺大：臺大老照片的二十個故事」作者：臺大校史館。國立臺灣大學圖書館出版。ISBN：978-986-02-9926-7。
7. 校友雙月刊網站：<http://www.alum.ntu.edu.tw/wordpress/>
8. 博物館群網站：<http://www.museums.ntu.edu.tw/>
9. 校史館：[http://www.lib.ntu.edu.tw/gallery/\\_new-test/home.html](http://www.lib.ntu.edu.tw/gallery/_new-test/home.html)
10. 漫談校史部落格：<http://gallery.lib.ntu.edu.tw/archives/849>

### 臺大訪客中心

網站：<https://visitorcenter.ntu.edu.tw/>

電話：3366-2040

信箱：[visitorcenter@ntu.edu.tw](mailto:visitorcenter@ntu.edu.tw)